

湖南省档案学会

湘档学〔2018〕4号

湖南省档案学会关于开展第二十六次 档案学术论文评选活动的通知

各市州档案学会，省直档案学会小组：

为了全面深入学习贯彻十九大精神，体现档案工作者在“学懂、弄通、做实”方面的学思践悟初步成效，为了贯穿“五大发展理念”于档案工作实践，在纪念改革开放40周年之际，经研究，湖南省档案学会定于7月开展以“新时代档案资源开发与增强文化自信”为主题的全省第26次档案学术论文评选活动，现将有关事项通知如下。

一、论文主题及要求

新时代档案资源开发与增强文化自信

在这个主题之下设立6个专题，分别为：

- (一) 新时代档案资源开发的意义和作用研究
- (二) 新时代档案资源开发路径及成果体现方式思考
- (三) 新时代档案资源开发利用方法创新研究
- (四) 新时代档案资源建设与增强文化自信相互关系研究
- (五) 新时代增强文化自信与档案资源开发的关系研究
- (六) 新时代档案资源开发与管理中存在的主要问题与对策研究。

全省各级档案学会都应围绕主题，精心组织，广泛发动，做好论文评选初选与推荐工作。凡参评作品要建立在广泛、深入、细致的调查基础上，形成具有较高学术水平和较强针对性的专题调研报告、学术论文；要求理论联系实际，主题突出，见解独到，观点明确，论述精辟，论证严密，数据严谨，内容新颖，结构合理，文字流畅。作者学术态度端正，参评目的明确，不得抄袭。省档案学会将对所有参评论文上网进行查重，凡文字重复率超过35%的论文将取消参评资格，并列入黑名单。

二、论文提交的时间及方法

论文由各市州档案学会统一收集，省直单位档案工作者撰写的论文，可由参评者直接交省档案学会秘书处。

所有参选论文务必在2018年7月31日前寄送到湖南省档案学会，逾期将不列入本次评选范围。论文要求按照统一格式打印（见附件），每篇论文报送3份纸质版及电子版（未报送电子版的论文不予参评），并注明作者姓名、性别、工作单位、所学专业、职务（职称）、联系方式。

本次论文评选活动不收取任何费用。

请各市州档案学会和省直分会做好本次学术论文评选活动的组织和筛选申报工作，各市州档案局至少要有5篇以上的论文参评。希望全省学会会员和档案工作者积极认真撰写论文，踊跃参加本次学术活动。

联系人：湖南省档案学会 贺芬

联系电话：0731-82689396

QQ：1094938341

三、论文评选的组织

本次活动论文报送截止日后，省档案学会将委托有关专家进行论文初评，省档案学会秘书处将专家评审意见汇总，报局党组集中进行审定。省档案学会除通报评选结果外，对于获得一、二等奖的论文，还将上传到省档案局网站，并编印论文集。对于特别优秀论文，将邀请作者在年度学会会议上做现场交流发言。

附件：论文格式要求

湖南省档案学会

2018年4月2日

附件

论文格式要求

一、论文版面要求

论文必须使用 A4 纸打印，版面上空 2.5 厘米，下空 2 厘米，左空 3 厘米，右空 2 厘米，单倍行距。

二、论文结构要求

1. 封面

(1) 在封面左上角标明“湖南省档案学会第二十六次论文评选”字样，用黑体小三号字；

(2) 作品题名，作者姓名，作者工作单位，著作日期，用黑体二号字。

封面样式附后。

2. 摘要

(1) 作品题名，居于页面上方居中，用黑体三号字；

(2) “摘要”字样，用黑体四号字；摘要正文，一般 200 字左右，用宋体四号字；

(3) “关键词”字样，用黑体四号字；关键词正文，应为通用技术词汇，一般为 3 至 5 个，用宋体四号字。

3. 正文

用宋体四号字，其中题序层次用黑体四号字。

4. 参考文献

(1) “参考文献”字样，用黑体四号字；

(2) 参考文献正文，用宋体四号字。

封面样式：

湖南省档案学会第二十六次论文评选

(黑体小三号字)

[论文题名] (黑体二号字)

作 者： (黑体二号字)

工作单位： (黑体二号字)

××××年××月××日 (黑体二号字)